
Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine motivierte und interessierte Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/in Immobilienbewirtschaftung, 80 - 100%

Arbeitsort im Zentrum von Baden

Unsere Firma ist seit über 20 Jahren im Bereich Bewirtschaftung, Bewertung, Beratung und Vermarktung von Wohn- und Geschäftsliegenschaften im Grossraum Baden und Aarau tätig. Als dienstleistungsorientiertes Unternehmen legen wir viel Wert auf eine persönliche und langfristige Partnerschaft mit unseren Mitarbeitenden und Kunden.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Teamleiterin Bewirtschaftung bei der optimalen Bewirtschaftung von Gewerbe- und Wohnliegenschaften sowie von Stockwerkeigentümergeinschaften im Kanton Aargau
- Erstellen von Mietverträgen und Schlussabrechnungen
- Wohnungsabnahmen-/ übergaben organisieren und durchführen
- Wohnungsbesichtigungen mit Mietinteressenten
- Schriftlicher und telefonischer Kontakt mit Mietern, Eigentümern, Handwerkern, Ämtern und Hauswarten
- Abwechslungsreiche administrative Arbeiten in der kaufmännischen und technischen Bewirtschaftung
- Teilnahme und Protokollführung an der jährlichen STWEG-Versammlung

Unsere Anforderungen an Sie

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Langjährige Berufserfahrung als Sachbearbeiter/in in der Immobilienbewirtschaftung
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift
- Gute EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Rimo R4 von Vorteil)
- Organisationstalent
- Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- Zuverlässige und exakte Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit Menschen
- Teamplayer/in
- PW-Führerausweis

Wir bieten

- Vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeiten
- Modernen Arbeitsplatz und attraktive Arbeitsbedingungen im Zentrum von Baden
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Motiviertes Team
- Möglichkeit für Homeoffice

Sind Sie interessiert, in dieses vielfältige Arbeitsspektrum einzutreten, dann sollten wir uns kennen lernen. Wir freuen uns auf Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen mit Foto per E-Mail oder Post an:

Persönlich
Frau Nanette Lüönd
c/o André Roth AG
Theaterplatz 1
5401 Baden

nanette.lueoend@andrerothag.ch
Tel. +41 56 200 21 68